

Factura Pequeño Contribuyente

HEIDY SUCELI, MONTEJO LÓPEZ

Nit Emisor: 58363300

SERVICIOS TECNICOS HEIDY MONTEJO

SECTOR 0 ALDEA CAJTAVI, NENTÓN, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6BE4EE15-C8F9-4238-B5E5-5ECC7299F738

Serie: 6BE4EE15 Número de DTE: 3371778616

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 22:31:05

Fecha y hora de certificación: 01-nov-2025 22:31:05

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-5-12-20, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-168-2025.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 6BE4EE15, número de DTE 3371778616 de fecha 30 de noviembre de 2025, emitida por Heidy Suceli Montejo López, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de noviembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-5-12-20 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-168-2025, Conste. Huehuetenango, 30 de noviembre de 2025.



(f)

Heidy Suceli Montejo López
DPI: 1906 24744 1305

(f)



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 58363300

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762058313349	Fecha de Generación: Nov 1, 2025, 10:38 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/11/2025 22:31:05	
Emisor:	58363300	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS HEIDY MONTEJO	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	6BE4EE15-C8F9-4238-B5E5-5ECC7299F738 /	
Serie:	6BE4EE15	
Número del DTE:	3371778616	
Acuse de recibido:	FCID202520251101T22:31:0606:006BE4EE15C8F94238B5E55ECC7299F738	
Fecha de la consulta:	01/11/2025 22:35:57	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/11/2025 10:38:29 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	58363300
NOMBRE	HEIDY SUCELI, MONTEJO LÓPEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-5-12-20 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-168-2025 ✓
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Heidy Suceli Montejo López ✓
Plazo de contratación	Del: 12/05/2025	Al: 31/12/2025 ✓
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025 ✓
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos ✓		Q. 6,000.00 ✓
Prestados en:		Extensión Rural Huehuetenango ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional a los equipos de las agencias municipales de Extensión Rural y sede departamental, promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman grupos comunales organizados.	Apoyé a extensionistas de la agencia municipal de Nentón, en la elaboración y el seguimiento de las actividades descritas en el plan municipal, para desarrollarlas durante el mes de noviembre, en las comunidades del municipio de Nentón, se contó con la participación de cuatro personas.	100% ✓	Finalizado
	Apoyé en ingreso de datos de agricultores interesados en el proyecto de semilla de maíz ICTA B7, de la comunidad de Cajtaví, del municipio de Nentón, se contó con la participación de cien personas.	100% ✓	Finalizado
2) Apoyo profesional para organizar estrategias de intervención comunitaria que permitan la participación activa de las familias en la elaboración y ejecución de los planes comunitarios y municipales de extensión.	Apoyé en realizar una capacitación sobre emprendimientos familiares: conmemoración de fechas especiales, a CADER de la comunidad de La Fortuna, del municipio de Nentón, se contó con la participación de veinte personas.	100% ✓	Finalizado
	Apoyé en realizar una capacitación sobre producción de patio, con énfasis en huertos	100% ✓	Finalizado

	familiares, para una mejor alimentación, a través del consumo de vegetales, a CADER de la comunidad de Guaxacaná, del municipio de Nentón, se contó con la participación de doce personas.		
3) Apoyo profesional para la difusión de buenas prácticas de alimentación y nutrición, dando preferencia a los alimentos locales, producción de patio, huertos familiares, u otros, con los promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman los grupos comunales organizados y atendidos por el MAGA.	<p>Apoyé en realizar una capacitación sobre salud e higiene: limpieza en la vivienda, a madres de niños con desnutrición de la comunidad de Guaxacaná, del municipio de Nentón, se contó con la participación de cuatro personas.</p> <p>Apoyé en realizar una capacitación sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional: higiene e inocuidad de los alimentos a CADER de Nueva Esperanza, del municipio de Nentón, se contó con la participación de veinte personas.</p>	<p>100%</p> <p>/</p> <p>100%</p> <p>/</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
4) Apoyo profesional en la aplicación de estrategias y metodologías para multiplicar aprendizajes y experiencias de mejoramiento del hogar rural en familias participantes en los CADER, relacionadas con tecnologías y buenas prácticas sobre mejoramiento del hogar rural y las condiciones de vida de las familias atendidas por el MAGA.	<p>Apoyé en implementación y monitoreo de huertos, a madres de niños con desnutrición aguda de las comunidades de Yalisjau, Cajtaví, Bilil y Guaxacaná, del municipio de Nentón, se contó con la participación de ocho personas.</p> <p>Apoyé en realizar una capacitación sobre fortalecimiento organizacional y encadenamiento productivo, dirigida a agricultores de la comunidad de Cajtaví, del municipio de Nentón, se contó con la participación de treinta personas.</p>	<p>100%</p> <p>/</p> <p>100%</p> <p>/</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
5) Apoyo profesional al Jefe de Sede Departamental en la elaboración, cumplimiento y monitoreo del plan estratégico, plan operativo, y planes de contingencia del MAGA en el departamento.	Apoyé a la COMUSAN en realizar visitas domiciliarias a madres de niños con desnutrición, impartiendo temas sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional: alimentación de la familia según las etapas de la vida, para que los niños suban de peso, de las comunidades de	<p>100%</p> <p>/</p>	Finalizado

	Guaxacaná, Bilil, Yalisjau y Cajtavi, del municipio de Nentón, se contó con la participación de diez personas.		
	Apoyé a la COMUSAN en entrega de alimentos a madres de niños con desnutrición, de las comunidades del municipio de Nentón, se contó con la participación de veinte personas.	100%	Finalizado
6) Otras actividades que sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental.	Apoyé y participé en la reunión de mesa técnica y COAPEM, realizada en la cabecera municipal, del municipio de Nentón, Huehuetenango, se contó con la participación de diez personas.	100%	Finalizado
	Apoyé y participé en la reunión de COMUSAN, realizada en la cabecera municipal, del municipio de Nentón, Huehuetenango, se contó con la participación de doce personas.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Heidy Suceli Montejó López
DPI: 1906 24744 1305
Celular: 57817851

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Edwino García
Martínez Félix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670
WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"

Nº 768302

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **49406**

GRADO: LICENCIATURA EN ADMINISTRACION EDUCATIVA

NOMBRE: MONTEJO LOPEZ HEIDY SUCELI
de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **AGOSTO DE 2025**

por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **NOVIEMBRE DE 2025** Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los **25/07/2024**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN ORIGINAL extendida por el Colegio.
2. Original Firmas y Sellos respectivos en Original.
3. Original Contenido en Color Azul

Secretaría Administrativa



Vo. Bo

Secretario de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **MONTEJO LOPEZ HEIDY SUCELI**, Colegiado **49406**, con el grado de **LICENCIATURA EN ADMINISTRACION EDUCATIVA**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 4 de junio de dos mil veinticinco.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt